

Profielchets

---

Lid Raad van Toezicht

---

Katholieke Scholengemeenschap De Breul

de  
breul mavo | havo | atheneum  
gymnasium | technasium

## 1. Katholieke Scholengemeenschap De Breul

### De organisatie

De Breul is een katholieke scholengemeenschap voor mavo, havo, atheneum, gymnasium en Technasium in Zeist. Deze scholengemeenschap staat voor goed onderwijs en brede vorming van leerlingen in een veilige sfeer en een goed pedagogisch klimaat. Het motto is 'samen leven, samen leren, samen doen'. De Breul heeft een visie waarbij leerlingen zich breed kunnen ontwikkelen zodat zij leren voor het leven. Hierbij wordt balans gezocht in de waarden: zowel aan intellectuele rijkdom én aan innerlijke rijkdom wordt gewerkt, het individu, maar ook de groep is belangrijk, de ambities zijn ambitieus, maar gezelligheid en sfeer zijn net zo belangrijk. In deze atmosfeer zetten dagelijks meer dan 170 enthousiaste medewerkers hun energie, kennis en kunde in om circa 1.500 leerlingen voor te bereiden op hun vervolgstudie en hun plek in de samenleving.

De Breul hanteert het Raad van Toezicht model. Uitgangspunt voor de inrichting van de governance is de Code Goed Onderwijsbestuur VO en het door de Raad van Toezicht vastgestelde toezichts- en toetsingskader Katholieke Scholengemeenschap De Breul.

In de besturingsfilosofie staat de rector/bestuurder centraal omdat de kwaliteit van onderwijs- en ondersteuningsresultaten worden bepaald door de succesvolle inzet van mensen. Die inzet is in hoge mate afhankelijk van het succesvol functioneren van de rector/bestuurder.

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht. Dat betekent dat hij alle aspecten van de instelling en alle relevante belangen in overweging neemt. Hierbij waakt de Raad van Toezicht ervoor bestuurlijke verantwoordelijkheid op zich te nemen.

Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van alle stakeholders, rekening houdend met het feit dat de onderwijsinstelling een organisatie is met een bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid.

Volgens de onderwijsinspectie (als externe toezichthouder) staat De Breul er goed voor. De sturing van het bestuur is op orde. Het bestuur heeft voldoende zicht op de onderwijskwaliteit en de resultaten van de school. Het bestuur ziet erop toe dat verbeteringen worden doorgevoerd en afspraken worden nagekomen. Het bestuur stuurt bij waar nodig. Er is sprake van een deugdelijk financieel beheer. Het bestuur weet hoeveel geld het nu en in de toekomst nodig heeft voor het geven van goed onderwijs. Het bestuur verkrijgt en besteedt de middelen die het daarvoor van de rijksoverheid ontvangt in overeenstemming met de wettelijke eisen.

### De visie

'Op De Breul zorgen we voor een warm en veilig klimaat, zodat iedereen zich thuis voelt en zichzelf kan zijn. Ontwikkelen, ondernemen en ontdekken staan bij ons centraal. Leren doen de leerlingen samen, met persoonlijk maatwerk voor ieder afzonderlijk. Samen met de leerling zoeken we de balans tussen haalbaar en uitdagend: onderwijs op een passend niveau en in het juiste tempo, met meer of minder begeleiding. We stimuleren de vaardigheden die zo belangrijk zijn in de 21<sup>e</sup> eeuw, zoals creatief denken, samenwerken, mediawijsheid en burgerschap. Muziek, kunst en cultuur zijn bij ons volwaardige vakken. Iedere leerling ontwikkelt talenten in activiteiten of excellentieprogramma's. Leerlingen verlaten onze school met een diploma én een persoonlijk digitaal portfolio dat laat zien wie zij zijn.'

## 2. Lid Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Katholieke Scholengemeenschap De Breul is op zoek naar een toezichthouder 'nieuwe stijl', iemand met gezag en oog voor de brede context waarin de school haar positie inneemt. Iemand die met oog voor de toegevoegde waarde van toezicht toetreedt als

---

### lid Raad van Toezicht

---

De bestuurder bestuurt de instelling; de Raad van Toezicht ziet erop toe dat de bestuurder dit doet conform de missie en strategie van de instelling. Onderwerpen van toezicht voor de Raad van Toezicht zijn:

- ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van strategie;
- resultaten van de organisatie zowel onderwijskundig, bedrijfsmatig als financieel;
- effecten van externe ontwikkelingen;
- relatie met stakeholders en reputatie van de organisatie.

De Raad van Toezicht houdt afstand tot de dagelijkse praktijk van de instelling en richt zich op de strategisch onderwerpen, de hoofdlijnen van beleid en de essentiële prestatie-indicatoren.

De Raad van Toezicht kiest een proactieve instelling: bepaalt zijn eigen agenda en prioriteiten en stemt die af met de bestuurder.

De Raad van Toezicht levert door zijn niveau, kennis, ervaring, contacten en optreden daadwerkelijk meerwaarde ten opzichte van de bestuurder.

#### Visie op toezicht

De Breul is op zoek naar een Raad van Toezicht 'nieuwe stijl'. Maatschappelijke ontwikkelingen vragen steeds meer een eigentijdse vormgeving van het interne toezicht. Van belang is dat de leden van de Raad van Toezicht investeren in een verdere professionalisering van hun deskundigheid, onafhankelijkheid en kunnen beschikken over een goed moreel kompas.

Een goed moreel kompas gaat verder dan het naleven van de letter van de wet of code, maar juist ook om het handelen in de geest daarvan en met oog voor het publieke belang. Dat betekent dat het interne toezicht steeds kritische vragen moet blijven stellen: niet alleen naar of iets (wettelijk gezien) mag of kan, maar of het (maatschappelijk en moreel gezien) wenselijk is. Dat vraagt van de Raad van Toezicht een *onafhankelijke houding*.

#### Functie-eisen (algemeen)

Uitgangspunt voor de bezetting van de Raad van Toezicht is dat de Raad van Toezicht uit generalisten bestaat die gezamenlijk een multidisciplinair team vormen. De leden dienen te beschikken over de volgende kwaliteiten:

- bestuurlijke ervaring, dan wel bewezen toezichthoudende kwaliteiten in een qua omvang en ambitie vergelijkbare werkomgeving;
- ervaring in het werkveld van de organisatie of affiniteit ermee en bereidheid zich kennis over en ervaring met de dienstverlening van de organisatie en het werkveld snel eigen te maken;
- in staat om een actief netwerk in de omgeving van het werkveld te bouwen en te onderhouden;
- maatschappelijk betrokken en actief;
- inzicht in de verdeling van taken en rollen tussen de Raad van Toezicht en het bestuur; bekendheid met de issues van intern toezicht in de publieke sector;
- beschikking over een juist evenwicht in betrokkenheid en toezichthoudende afstand;
- vermogen om de toezichthoudende- en klankbordrol in teamverband uit te kunnen oefenen;

- vermogen om op strategisch niveau te kunnen acteren door zich op hoofdlijnen een oordeel te kunnen vormen over door het bestuur voorgelegde aangelegenheden en om het beleid van de instelling te kunnen toetsen;
- vermogen en attitude om inhoud te kunnen geven aan de klankbordfunctie met het bestuur en intern toezicht;
- integriteit, verantwoordelijkheidsgevoel en een onafhankelijke opstelling;
- voldoende beschikbaarheid en energie om zich in te zetten voor een adequate invulling van de functie.

#### Functie-eisen (specifiek)

- maatschappelijk heterogene samenstelling;
- herkenbaarheid en geloofwaardigheid in de ogen van de belangrijkste stakeholders;
- binding met de regio;
- leden zijn complementair qua kennis, ervaring en netwerken;
- het team is evenwichtig samengesteld in termen van teamrollen; dit aspect wordt jaarlijks door de raad van toezicht geëvalueerd.

#### Persoonlijkheidsprofiel

- binding met de missie, ambitie en strategie van de school, zoals geformuleerd in het meerjarige Schoolplan en de katholieke identiteit ook respecteert;
- onafhankelijk (zonder zakelijk belang, vrij van last en ruggespraak en als persoon);
- brede maatschappelijke belangstelling;
- inzicht in maatschappelijke en politieke verhoudingen;
- aantoonbare bestuurlijke kwaliteiten in complexere organisaties;
- onderschrijft de wezenskenmerken van het katholiek onderwijs;
- rolbewustheid en vaardigheid tot zelfreflectie;
- beschikken over een breed netwerk in Zeist en/of directe omgeving;
- goed in staat hoofd- en bijzaken te onderscheiden;
- standvastig, maar bereid tot concessies en consensus;
- beschikkend over (helikopter) kwaliteiten voor een raad van toezicht van een complexere organisatie;
- in staat vrijwel alle vergaderingen bij te wonen en zich daar terdege op voor te bereiden.

#### Competenties

Binnen de Raad van Toezicht dient kennis van en ervaring met beschikbaar te zijn met betrekking tot de volgende aandachtsgebieden:

- *onderwijs- en kwaliteitsontwikkeling*; kennis van (actuele) ontwikkelingen op het gebied van (katholiek) voortgezet onderwijs;
- *openbaar (lokaal) bestuur*; kennis van en/of ervaring met bestuurlijke processen binnen (semi) publieke organisaties;
- *financiën*; kennis op het gebied van financiën zodat jaarstukken en begrotingen kunnen worden gelezen en geïnterpreteerd, waardoor wordt gestaan voor het waarborgen van de financiële continuïteit;
- *juridische zaken*; kennis van het Nederlands Recht;
- *personeel en organisatie*; kennis van personeelszaken, HRM-beleid, management development, automatisering en de structuur en cultuur van organisaties.

De Raad van Toezicht als geheel zou al deze aandachtsgebieden c.q. perspectieven zoveel mogelijk moeten afdekken. In dit verband zijn de volgende punten van belang:

- van elk lid van de Raad van Toezicht wordt verwacht dat hij/zij de ontwikkelingen ten aanzien van zijn/haar aandachtsgebied weet te vertalen naar het functioneren van de stichting;
- bepaalde aandachtsgebieden kunnen gecombineerd voorkomen bij één persoon;
- in geval van vacatures inventariseert de Raad van Toezicht welke aandachtsgebieden men niet voldoende in huis heeft en tracht vervolgens kandidaten aan te trekken die op dat punt een aanvulling kunnen bieden;
- de Raad van Toezicht streeft naar een evenwichtige deelname van mannen en vrouwen in de raad.

#### Profiel vacature lid Raad van Toezicht portefeuille 'openbaar bestuur/governance'

- bereid zo mogelijk de rol van voorzitter binnen de Raad van Toezicht te vervullen;
- stevige bestuurlijke ervaring en verbindende kwaliteiten – een generalist –;
- kennis van en inzicht in bestuurlijke processen en governance;
- kennis en ervaring in de (semi-)publieke sector;
- maatschappelijke binding en belangstelling;
- kan met (natuurlijk) gezag optreden als binder die respect afdwingt;
- heeft een visie, maar is diplomatiek en terughoudendheid in zijn/haar optreden;
- heeft moed, durf en tact om precaire situaties aan de orde te stellen en daar adequaat mee om te kunnen gaan;
- heeft kennis van c.q. ervaring met conflicthantering;
- op basis van een bindende voordracht van de medezeggenschap onafhankelijk kunnen acteren binnen de Raad van Toezicht.

#### Team performance

De Raad van Toezicht functioneert als een toezichthoudend team. Dat betekent dat de Raad van Toezicht zoveel mogelijk als een eenheid opereert, waarbinnen alle benodigde deskundigheden en achtergronden zijn vertegenwoordigd. Een goed samengestelde en op elkaar ingespeelde Raad van Toezicht is een belangrijke voorwaarde voor de interne 'checks and balances' in de top van de organisatie.

#### Honorering

De vergoeding voor de leden van de Raad van Toezicht van De Breul is in lijn met de richtlijnen van de VTOI en vigerende (WNT) wet- en regelgeving. De vergoeding bedraagt circa € 4.500,- op jaarbasis.

### 3. Procedure

De begeleiding van de werving- en selectieprocedure is in handen van Wesselo & Partners, in de persoon van mevrouw drs. J.M. (Jos) Engel, partner. De consultant voert gesprekken met in potentie voor de functie geschikte kandidaten. Vervolgens worden de curricula vitae van de meest geschikte kandidaten aan de opdrachtgever gepresenteerd. Op basis hiervan worden kandidaten geselecteerd voor de selectiegesprekken.

#### Planning

Wij ontvangen uw reactie graag zo spoedig mogelijk.

Voordracht van kandidaten : nader te bepalen  
Eerste ronde selectiegesprekken : nader te bepalen

Een assessment kan deel uitmaken van de procedure.

#### Aanvullende informatie

Voor meer informatie verwijzen wij u naar [www.de-breul.nl](http://www.de-breul.nl).

#### Solliciteren

Wanneer u belangstelling voor deze functie heeft, nodigen wij u uit te solliciteren via onze website [www.wesselopartners.nl](http://www.wesselopartners.nl).

#### Contactgegevens

Wesselo & Partners | Selection as art  
Jos Engel, partner  
Hanke Scheerder, managementassistente  
T 030 275 84 43  
E [h.scheerder@wesselopartners.nl](mailto:h.scheerder@wesselopartners.nl)